

1. Do Tabeli Godziny dodaj kolumnę LP PRAC i wstaw odpowiednie dane (zgodne ze wstawionym ID)
2. Stwórz relację: LP z Tabeli Pracownicy → LP PRAC z Tabeli Godziny

KWERENDY

1. Stwórz kwerendę wybierającą w widoku projekt tylko kobiety (LP, Imię, Nazwisko)
2. Stwórz kwerendę wybierającą w widoku projekt osoby urodzone w mieście zaczynającym się na np. W (LP, Imię, Nazwisko, Miasto)
3. Stwórz kwerendę wybierającą w widoku projekt osoby urodzone pomiędzy 2 datami (LP, Imię, Nazwisko, Data ur.)
4. Stwórz kwerendę wybierającą w widoku projekt osoby w wieku powyżej 50 lat (LP, Imię, Nazwisko, Wiek)
5. Stwórz kwerendę wybierającą w widoku projekt osoby o stażu pracy większym od 10 lat (LP, Imię, Nazwisko, Staż)
6. Stwórz kwerendę PENSJA w widoku projekt- wyliczając pensję na podstawie stawki z tabeli Dane i ilości godzin przypadających na dany miesiąc z tabeli Godziny:
Kwerenda ma zawierać pole LP, Imię, Nazwisko, Stawka, Ilość godzin, Pensja
Do stworzenia formuły użyj Konstruktora z Opcji Projektowania i w wiersz pole wpisz
Pensja:[Dane]![stawka]*[Godziny]![ilość godzin]
Dodaj pole pensja netto (od pensji odejmij 46% podatku)
7. Stwórz Kwerendę Podsumowującą- obrazującą sumę zarobków dla danego pracownika i średnią zarobków
W widoku projektowania przyciśnij znak sumy- pojawi się kolejny wiersz o nazwie podsumowanie
Grupuj wg LP, Imię, Nazwisko, suma pensji, średnia pensja
8. Stwórz kolejną Tabelę o nazwie Zwolnienia z polami
Nr zwol –liczba, Miesiąc-liczba pomiędzy 1-12, Rok – liczba, Ilość dni zwolnienia, LP PRAC
Stwórz formularz i uzupełnij tab Zwolnienia 15 rekordami- tak aby id powtarzało się i aby znalazły się przypadki pracowników którzy mieli zwolnienia np. 2 razy w danym roku
9. Stwórz Kwerendę: Podsumowującą DLA KAŻDEGO PRACOWNIKA: Wybierającą tylko tych, których ilość dni zwolnień przekroczyła miesiąc
10. Stwórz Kwerendę: Wybierającą tych których jednorazowe zwolnienie było dłuższe od 14 dni
11. Stwórz Kwerendę: Wybierającą tych, którzy mieli zwolnienia w bieżącym roku